

Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:


De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 744-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 9-2020**, correspondiente al mes de diciembre del año 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura **Serie: 3E53C52B DTE: 488197296**

ACTIVIDADES REALIZADAS:


- a) Brindar apoyo en la ejecución de actividades establecidas para el programa.
- b) Apoyar en la promoción de actividades relacionadas con el programa Niñez dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- c) Brindar apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- d) Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- e) Apoyar a todos los programas del Departamento de Programación Sustantivas cuando se le requiera.
- f) Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
- g) Brindar apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
- h) Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas le asigne.
- i) Otras relacionadas a los servicios que presta.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Se participó en reuniones de trabajo:** Reunión con promotores del programa para la planificación de las diferentes actividades a realizar durante el mes, planteamiento de problemas dándole solución a las mismas y avances en las diferentes actividades.
2. **Se apoyó:** En retroalimentación de actividades recreativas con y sin materiales.
3. **Se apoyó:** En taller con el tema "Trabajo en Equipo y Juegos Cooperativos".
4. **Se apoyó en:** La elaboración de material didáctico para la atención a los niños de los Centros Permanentes.
5. **Se apoyó en:** La elaboración de plan diario, planificaciones semanales y mensuales para la atención a los beneficiarios en el primer cuatrimestre del 2021.
6. **Se apoyó en:** La elaboración de materiales de reciclaje para la realización de actividades recreativas.
7. **Se apoyó en:** La elaboración de material didáctico en el tema de Prevención de la Violencia Contra la Niñez.
8. **Se participó:** En capacitaciones realizadas en Parque Erick Bernabé Barrondo García zona 7.
9. **Se apoyó:** En el Festival de Habilidades Motrices realizada en los Municipios de Coatepeque, Colomba Costa Cuca, El Palmar, San Miguel Sigüilá del Departamento de Quetzaltenango.


Olga Del Carmen Godínez Méndez

Vo.Bo.


Sofía Annajae Díaz Alecio
Jefe de Programación Sustantiva a.l.
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

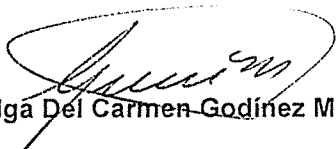
Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:


De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 744-2020**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 9-2020 correspondiente al periodo del 02 de enero al 31 de diciembre del presente año.

Actividades realizadas:

- a) Se brindó el apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación y ejecución de las actividades del programa Niñez.
- b) Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para verificar el desarrollo y cumplimiento de las actividades del programa Niñez.
- c) Se apoyó en la promoción y organización de comités de voluntarios.
- d) Se apoyó en el desarrollo de mecanismos de participación que involucraron niños, jóvenes, adultos, adultos mayores y grupos en riesgo.
- e) Se apoyó a todos los programas del Departamento de Programación Sustantivas cuando se le requirió.
- f) Se apoyó en el desarrollo de lineamientos que optimizaron la coordinación y ejecución de actividades culturales, recreativas y deportivas que se requirieron.
- g) Se brindó apoyo en capacitaciones y reuniones de trabajo relacionadas con todos los programas sustantivos.
- h) Se apoyó en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas por el programa Niñez con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
- i) Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para ejecución de un plan mensual de trabajo de acuerdo al formato o los formatos de la jefatura de Programación Sustantiva.


Olga Del Carmen Godínez Méndez

Vo.Bo.


Sofía Annajael Díaz Alecio
Jefe de Programación Sustantiva a.i.
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes


Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Resultados conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 744-2020, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 9-2020, correspondiente al periodo del 02 de enero al 31 de diciembre del presente año.

Resultados obtenidos:

- Se participó en los Centros Permanentes (Movimiento y Recreación "Balón"): Se apoyó en las actividades, ubicado en Barrio San Antonio zona 6, colonia 4 de febrero, colonia Mario Salazar, ambos de la zona 7, colonia San Juan de Dios, colonia Los Ángeles, Barrio San Antonio, todas de la zona 6, colonia Los Pinos zona 18, Asociación La Alianza zona 2 de Mixco y San José La Comunicad zona 10 de Mixco.
- Se participó en la promoción: De los Centros Permanentes (Movimiento y Recreación "Verte sonreír me hace feliz") y Escuela del Balón en los diferentes centros y fundaciones con las que el programa atiende.
- Se participó en capacitaciones: Planificadas por el Programa Niñez como retroalimentación de las actividades recreativas y deportivas, pinta carita, globoflexia y las que llegan a Áreas Sustantivas impartidas por supervisión y el Programa Capacidades Especiales.
- Se elaboró: Plan para evitar el contagio del COVID 19.
- Se realizó: Archivo y escaneo de papelería actual.
- Se participó en reuniones de trabajo: Reunión con promotores del programa para la planificación de las diferentes actividades a realizar durante el mes, planteamiento de problemas dándole solución a las mismas y avances en las diferentes actividades.
- Se elaboraron: Materiales audiovisuales de actividades recreativas con material de reciclaje, juegos tradicionales, coreografías infantiles, rondas enseñanza de fundamentos básicos de fútbol y baloncesto.
- Se elaboraron: Propuestas para plan de trabajo durante el estado de calamidad por COVID 19.
- Se realizó: Retroalimentación de actividades recreativas y deportivas.
- Se realizó: La elaboración de expedientes de viaje de los diferentes Programas Sustantivos.
- Se realizó: La ejecución de actividades establecidas para el programa por medio de videos.
- Se participó: En el Festival de Habilidades Motrices realizada en los Municipios de Coatepeque, Colomba Costa Cuca, El Palmar, San Miguel Siguilá del Departamento de Quetzaltenango.
- Se apoyó en: el embalaje y entrega de alimentación en el Parque Erick Bernabé Barrondo García zona 7 en emergencia Nacional por la Tormenta Tropical ETA.


Olga Del Carmen Godínez Méndez

Vo.Bo. 
Sofia Annajae Díaz Alecio
Jefe de Programación Sustantiva a.i.
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes